



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลบึงสามพัน โทร. ๐-๕๖๗๓-๑๒๘๔

ที่ พช. ๐๐๓๓.๓๐๕/๓๐๒ วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตให้เผยแพร่แบบฟอร์มแสดงความบริสุทธิ์ใจ ฯ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบึงสามพัน

เรื่องเดิม

ด้วยงานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลบึงสามพัน ได้เวียนให้หน่วยจัดซื้อใช้แบบฟอร์มแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และผู้เสนองาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ตามแบบฟอร์มที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด นั้น

ข้อพิจารณา

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลบึงสามพัน ได้ดำเนินการแจ้งเวียนหนังสือเพื่อถือปฏิบัติตามแนวทางข้างต้น เป็นที่เรียบร้อยแล้วนั้น จึงขอขึ้นประกาศเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลบึงสามพัน เพื่อเผยแพร่ให้แก่สาธารณสุขชนทราบต่อไป

ข้อเสนอ

๑) รับทราบแนวทางการใช้แบบฟอร์มสำหรับการจัดซื้อจัดจ้าง ฯ แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจ ที่ถือปฏิบัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของโรงพยาบาลบึงสามพัน

๒) ขออนุญาตให้เผยแพร่แบบฟอร์มแสดงความบริสุทธิ์ใจ ฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของโรงพยาบาลบึงสามพัน ขึ้นเว็บไซต์โรงพยาบาลบึงสามพัน และบอร์ดประชาสัมพันธ์โรงพยาบาลบึงสามพัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดดำเนินการต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณ

(นายณัฐวัฒน์ เกศทอง)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุมัติ/ลงนามแล้ว

(นายธีรพจน์ พิكن้อย)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบึงสามพัน



คำสั่งโรงพยาบาลบึงสามพัน

ที่ ๑๗๓ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ปิด-ปลด ประกาศเผยแพร่ข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้าง

.....

เพื่อให้การเผยแพร่ข่าวสารการจัดซื้อ/จัดจ้าง และการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงพยาบาลบึงสามพัน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โรงพยาบาลบึงสามพันขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ต่อไปนี้เป็นเจ้าหน้าที่ปิด-ปลด ประกาศเผยแพร่ข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างและการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงพยาบาลบึงสามพัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

- | | |
|-------------------------|---------------------------------------|
| ๑. นายนิธิวัฒน์ เกศทอง | ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| ๒. นายจักรกฤษ โกงซัง | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ |
| ๓. นางสาวดวงกมล วันแก้ว | ตำแหน่ง พนักงานพัสดุ |
| ๔. นางสาวสุภาพร จันทร | ตำแหน่ง พนักงานพัสดุ |

ทำหน้าที่ นำประกาศขึ้นเว็บไซต์/บอร์ดประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาลบึงสามพัน โดยให้ผู้
ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายธีรพจน์ พิคน้อย)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบึงสามพัน

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลบึงสามพัน โทร. ๐ ๕๖๗๓ ๑๒๘๔

ที่ พช. ๐๐๓๓.๓๐๕/๓๘๗ วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความร่วมมือใช้แบบฟอร์ม

เรียน หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน

ตามที่ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่และผู้ตรวจรับพัสดุ นั้น

กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลบึงสามพัน จึงขอแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ของโรงพยาบาลบึงสามพัน ดำเนินการใช้แบบฟอร์มตามที่กระทรวงกำหนด คือแบบฟอร์มที่มีวงเงินน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท และแบบฟอร์มที่มีวงเงินเกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลบึงสามพัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติตามแนวทางต่อไป



(นายณัฏวัฒน์ เกศทอง)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป



(นายธีรพนธ์ พิกันน้อย)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบึงสามพัน

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน (วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่
และผู้ตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า.....(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ข้าพเจ้า.....(เจ้าหน้าที่)

ข้าพเจ้า.....(ผู้ตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์
ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มี
ส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่
ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้มีผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ
ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากร
ในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือ
ผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ลงนาม
(เจ้าหน้าที่)

ลงนาม
(ผู้ตรวจรับพัสดุ)

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน (วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่
และผู้ตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า.....(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ข้าพเจ้า..... (เจ้าหน้าที่)

ข้าพเจ้า.....(ผู้ตรวจรับพัสดุ)

ข้าพเจ้า..... (ผู้ตรวจรับพัสดุ)

ข้าพเจ้า..... (ผู้ตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์
ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มี
ส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่
ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้มีผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทุกเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ
ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากร
ในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือ
ผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ลงนาม
(เจ้าหน้าที่)

ลงนาม
(ประธานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ)

ลงนาม
(กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ลงนาม
(กรรมการตรวจรับพัสดุ)

หมายเหตุ หากเพิ่มเติมคณะกรรมการสามารถดำเนินการภายใต้แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจ ฯ นี้โดยอนุโลม